

แก้ไขครั้งสุดท้าย: พฤษภาคม 2022

หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับลูกค้า

Western Digital มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานสูงสุดด้านจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เรากระตือรือร้นและเป็นสมาชิกที่มุ่งมั่นของพันธมิตรธุรกิจผู้มีความรับผิดชอบ (“RBA”) โดยหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับลูกค้าของเรา

(“หลักจรรยาบรรณ”) ได้รวมเอาหลักจรรยาบรรณของ RBA ไว้อย่างครบถ้วน ซึ่งกำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรมที่ Western Digital

ยึดถือปฏิบัติและให้การรับรองในด้านแรงงาน สุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม จริยธรรมทางธุรกิจ และการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ

หลักจรรยาบรรณฉบับนี้มีผลบังคับใช้กับลูกค้าของ Western Digital รวมถึงบริษัทสาขา บริษัทในเครือ และผู้รับเหมาช่วง ซึ่งจัดหาสินค้าหรือบริการให้กับ Western Digital หรือเพื่อใช้ในหรือใช้ร่วมกับผลิตภัณฑ์ของ Western Digital โดย Western Digital

กำหนดให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจตามหลักการและข้อกำหนดในหลักจรรยาบรรณฉบับนี้ รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

นอกจากนี้ Western Digital คาดหวังให้ลูกค้ายึดถือปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการหาแหล่งแร่ธาตุโดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมของ Western Digital

เราให้ความสำคัญกับความร่วมมือของคุณในการรักษาจริยธรรมและความโปร่งใสตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานทั่วโลกของ Western Digital

Tiffany Scurry ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

Ajay Marathe ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง

ก. แรงงาน

ศูนย์ฯ ร่วมให้ ม.บ. ในการรักษาสีทมิฬมนุษยชนของแรงงาน และปฏิบัติ ต่อแรงงานขี้ ม.บ. ค. อ. อ. และด. ข. ความเคารพตามที่ขอ
ใจในระดับ สากล

โดยปกติมี ๗ ๖ แรงงานทุกประเภท ทั้งแรงงานชาย ๖ คราว แรงงานต่างด้าว แรงงานนักเรียน แรงงานสัญญาจ้าง แรงงานจ้างโดยตรง และแรงงานประเภทอื่น ๆ ตามฐานที่ระบุไว้ใน แหล่งอ้างอิงเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับและถูกนำมาใช้ ในการจัดเตรียมหลักฐานการบรรณนี้ และอาจเป็นแหล่งข้อ มูลเพิ่มเติมที่มีประโยชน์

มาตรฐานด้านแรงงาน มติ จ ้นี้:

1) เสรีภาพในการเลือกงาน

ห้ามมิให้มีกิจกรรมใดๆ เช่น ใช้งาน การผูกมัด แรงงาน (รวมถึงผูกมัด ด้วย ยาระหนัก) ไม่ว่าจะโดยสมัครใจหรือไม่สมัครใจ หรือแรงงานตามพันธะสัญญา หรือการหาประโยชน์จากแรงงานนอกโทษ หรือการค้ามนุษย์ ซึ่งรวมถึงการขนส่ง การเคลื่อนย้าย การเกณฑ์ การถ่ายโอน หรือการบังคับบุคคลเขาทำงานด้วย การข่มขู่ บังคับ ขู่เข็ญ ลักพาตัว หรือหลอกลวงให้ใช้

รงงานหรือให้บริการ ห้ามมิให้ อี้ จำ กัด ที่ีปราศจากเหตุพลอนี้

ควรในการห้ามแรงงานเคลื่อนที่ภายในสถานที่ประกอบการ

นอกจากนี้ยังรวมถึงข้อ จำกัด ที่ต้องปราศจากเหตุผลอันควรในการเข้า หรือออกจากสถานที่ซึ่งจัด ทำให้โดยบริษัท รวมถึงห้องพัก หรือพื้นที่ที่
กับ อาศัย สำหรับคนงาน ถ้าม

ในส่วนของการจ้างงาน แรงงานตัวได้รับสัญญาจ้างงานเป็นรายสัปดาห์ ชกน็อก ชรในภาษาท้องถิ่นซึ่งมีรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างงาน

แรงงานต่างด้าว ทั่วประเทศ ี่ได้รับหนังสือสัญญาว่า งานก่อนที่แรงงานจะออกจากประเทศนี้ ป็นกรณี ันก่า นิดของตน

และต่อ ังไม่มีการสับเปลี่ยนหรือการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาในสัญญาจ้

งานหลังจากที่ี่แรงงานมากถึงขงประเทศปลายทางที่ี่รับแรงงาน เวนั แต่ปลี่ี่ยนแปลงให้ตรงตามกฎหมายในทัว งคี่น

และมีเงื่อนไขที่เทียบเท่าหรือดีกว่า งานที่ จั หมดตัว ึ่งเป็นไปโดยสมัคร ใจ

และแรงงานต่อ หนึ่งอีโคโนมีที่จะออกจากงานหรือพ้น จากการจ้างงานเมื่อใดก็ได้โดยไม่ต้องแจ้งขอ

งสมเหตุสมผลตามสัญญาของแรงงาน หน้าที่ ว่าง ตั้วแทน และตัว แทนช่วงจะไม่ยัดถือหรือทำ ลาย ปกปิด หรืออาจได้ เอกสารระบุตัว

บุคคลหรือเอกสารการเข้ เมืองของแรงงาน เช่น

บัตร ประจํา ตัว ที่ออกให้โดยรัฐบาล หนังสือเดินทาง หรือหนังสืออนุญาตทํางาน

นายจำ จึงสามารถเก็บเอกสารได้อีกตั้งแต่อเนกมากมายกำหนดให้ ีการเก็บรักษาเอกสารดี กล่าวเท่านั้น ในกรณีนี้

ไม่ควรปฏิเสธไม่ให้แรงงานเข้า ถึงเอกสารของตนไม่ว่าเมื่อใดก็ตาม แรงงานต้องไม่มีการจ่ายค่าธรรมเนียมใด ๆ

หรือค่าธรรมเนียมนี้อื่นที่เกี่วข้องกับ การจ้างงานของตนให้แก่ตัว แทนของนายจ้าง หรืออัตรา แทนช่วงในการจัด ท่างาน หากพบว่าแรงงานเป็นผู้อยู่
ภายใต้ค่าธรรมเนียมดังกล่าว

คํารวมนี้มาจาก นวนั้น ๆ ต้องยกค ึ่งให้กั๊ แรงงาน

2) แรงงานเยาวชน

ห้ามใช้แรงงานเด็กในทุกชั้น ตอนของการผลิต “เด็ก” หมายถึงบุคคลใด ๆ ที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือมีอายุต่ำกว่าอายุสุ
ารเร็จการศึกษาคณะนี้ คบ

หรือมีอายุต่ำกว่าอายุการงานชั้น ต่ำในประเทศ โดยถืออายุที่สูงสุดเป็นหลัก ผู้เข้า ร่ว มจะต้

งใช้กลไกที่เหมาะสมในการตรวจสอบอายุองแรงงาน

บริษัท สามารถสนับสนุนให้มีโครงการฝึกงานเพื่อการเรียนรู้ที่ถูกต้อง ึ่งตามกฎหมายและกฎระเบียบ แรงงานที่มีอายุต่ำกว่า
18 ปี (แรงงานเยาวชน)

ต้ ึงไม่ทำ งานที่เสี่ยงอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของตน ทั้งนี้รวมถึงการไม่ทำ

งานกลางคืนและการไม่ทำ งานล่วงเวลา ผู้เข้า ร่ว มจะต้ ึงตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีระบบการจัด การแรงงานนักเรียนอย่าง ึ่งเหมาะสม

โดยมีการเก็บรักษาข้อมูลระบบนักเรียน

ตรวจสอบเงื่อนไขการจ้าง งานของหน่วยงานการศึกษาที่เข้า ร่ว มอย่าง ึ่งเข้ม ้งัด และปกป้องสิทธิของนัก เรียนตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ึง

ผู้เข้า ร่ว มจะต้ ึงให้การสนับสนุนและการฝึกอบรมแก่แรงงานนักเรียนทุกคนตามสมควร หากไม่มีกฎหมายในข้อ ึงกั ้นกั ้นหนดไว้ อดั
ราคาจ้าง ึ่งแรงงานนักเรียน

ผู้ปฏิบัติงาน และแรงงานผิวดำ ย่างงั้น ยัดงั้น เก่งๆ อัด รำกว่างงั้น ของแรงงานขี้ขี้ เรอิมตั้น ทิ้ง หักพวามีการใช้ รงานเดี๋ย
งานแบบเดี๋ยงั้น หรือคล้ำ ยคลึงกะต้อ ึ่งให้ความช่วยเหลือและด่า เน้นการแก้ไข

3) ขั้ โมงการทำงาน

การศึกษาดั้ นการดั่ง เน้นกิจการระบุด่าง ขัด เจเนว่า ความเครียดของแรงงานมีความสัมพันธ์ รั้งๆ ผลกระทบที่ลดลง ทำ
ให้มีการเปลี่ยนงานเพื่อมีมากขึ้น และมีการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยเพิ่มมากขึ้น ขั้ โมงการทำงาน ดั่งไม่เก็นจ่าง นวนสูงสุดที่ก่า หนดไว้ กฎหมายท่งกัน
นอกจากนี้

ขั้ โมงทำงานไม่ควรมากกว่า 60 ขั้ โมงต่อสัปดาห์ รวมถึงขั้ โมงทำงานล่วงเวลา เก้น
แต่ในกรณีฉุกเฉินหรือสถานการณ์ ึ่งไม่ปกติ การทำงานล่วงเวลาทั้ง หมดะต้อ ึ่งเป็ นไปดั่ง ยความสมคั้
รใจ แรงงานด้อ ึ่งได้จ้ ับอนุญาตให้มีวัน หยด ย่างงั้น ยหน่อิงวัน ต่อสัปดาห์

4) ค่าจ้างและสวัสดิการ

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่แรงงานด้อ ึ่งเป็ นไปตามที่กฎหมายก่า หนดไว้ รวมถึงกรณีที่ยกขั้ งกัน ค่าแรงขี้ขี้ ด่า ค่าล่วงเวลา
และสาลั้ ดิการตามที่ยกกฎหมายได้ก่า หนดไว้ แรงงานด้อ ึ่งได้จ้ ับค่าตอบแทนส่า หรับการทำงานล่วงเวลามากกว่าอติ รค่าแรงรายขั้
โมงในเวลาทำงานปกติ

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายท่งกัน ห้ามใช้วิธีการก่า ค่าแรงเพื่อเป็นมาตรการลงโทษทางวินัย ในแต่ละรอบของการจ่ายค่าแรง
แรงงานด้อ ึ่งได้จ้ ับแจ้ง รายการค่าจ้างภายในเวลานี้ ควรและสามารถเข้าใจได้ ่าง รวมถึงขั้ มุลที่เพียพอดต่อการพิสูจน์ความถูกต้อง
ของค่าจ้าง ดั่งงานที่ได้นี้ การใช้ รงานขั้ คราว แรงงานนอกพ้อ ึ่งหน่อิง และแรงงานภายนอกทั้งหมดด้อ ึ่งอยดู่ ยได้ขั้ ึ่ง จ่า กัด
ของกฎหมายท่งกัน

5) การปฏิบัติ อย่างมีมนุษยธรรม

ด้อ ึ่งไม่มีการปฏิบัติ ิโดยใช่ความรุนแรงหรือรั่มนุษยธรรม รวมถึงความรุนแรง ความรุนแรงตามเพศภาวะ การล่วงละเมิดทางเพศ
การข่มเหงทางเพศ

การลงโทษรุนแรง ทางจิตใจหรือร่างกาย การทให้ด้อ ึ่ง อายุต่อหน้าสาธารณะ หรือการละเมิดดั่ง ยาวาต่อแรงงาน
การขู่ขู่ ขญ การกลั่นแกล้ง

หรือแม้ ติการขู่ ว่าจะกระท่า การดั่ง กล่าว

นโยบายและกระบวนการทางวินัย เพื่่อป้องกัน การกระท่า ขั้ งดั้น ด้อ ึ่งได้รับการก่า หนดไว้ ย่างงั้น เจเนและเจ้ง ให้ รงานรับทราบ

6) การไม่เลือกปฏิบัติ และการไม่คุกคาม

ผู้ขั้ ร่วมควรให้ค่าง มั่น ต่อแรงงานด้อยๆ การปราศจากการข่มเหงและปราศจากการเลือกปฏิบัติ ิที่ผิดกฎหมาย

บริษัทด้อ ึ่งไม่เลือกปฏิบัติ ิหรือคุกคามด้อย เนื่อมจากชาติพันธุ์ ุ สัีผิว อายุ เพศ รสนิยมทางเพศ อติ

ลักษณะทางเพศหรือการแสดงออกทางเพศภาวะ เผ่าพันธุ์ ุหรือด้อยกว่า เนิด ความพิการ การดั่ง ั ครรภ ั ศาสนา ความสัมพันธ์

ัทางการเมือ่ง สมาชิกสหภาพ สถานะทหารผ่านศึก

ขั้ มุลทางพันธุ ุกรรมท้อ ึ่งได้รับการคุ้มครอง หรือสถานะการสมรส ในการจ้างงานและวิธัปฏิบัติ ิในการทำงาน เช่น ค่าแรง

การเลื่อนขั้นและโอกาสในการได้รับการฝึกอบรม แรงงานที่มีสถานที่ยึดปฏิบัติ ศึกษานักจิตตามเหตุผลนี้ ควร การให้รางวัล
นอกจากนี้

แรงงานหรือผู้ที่ ี้อาจเป็นแรงงานไม่ควรต่อ ังถูกกัก หนดให้ทำ การตรวจสอบสุขภาพ รวมทั้ง การตรวจการต้อ ัง ครรภ์หรือ ามบรรลุนิติ ์
หรือทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ ิ โดยได้มี ีการร่างเอกสารฉบับนี้ นี้ ีตามอนุสัญญาว่าด้วย
การเลือกปฏิบัติ ิ (การจ้างงานและอาชีพ) ขององค์การแรงงานสากล (ฉบับที่ 111)

7) เสรีภาพในการสมาคม

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่ ังก่อกำ ด้เข้า ร่วมต่อ ังเสรีภาพหรือของแรงงานทุกคนที่ ังต่อ ังการก่อตั้งและเข้า
ร่วมสหภาพแรงงานตามความสมัครใจ เพื่อการต่อรองร่วมกัน และการชุมนุมอย่างสันติ เช่นเดียวกัน ก็นับ
การเสรีภาพหรือของแรงงานที่ ีละเมิดนี้ จากการร่วมกิจกรรมด ังกล่าว

แรงงานและ/หรือผู้แทนจะตั้งขึ้นสามารถสื่อสารและแบ่งปันแนวคิดและความกังวล ฝ่ายบริหารก็ควรจะสภาพการทำงานและวิธีการบริหารได้ อย่างเปิดเผย โดยปราศจากความกลัว จากการถูกเลือกปฏิบัติ ิ ลงโทษ ข่มขู่ หรือคุกคาม

การฝึกซ้อม แผนงานและการฝึกหนีไฟ จะต้องมีจดจำ เน้นการฝึกหนีไฟอย่างจริงจัง ยปีละครั้งหรือตามที่กฎหมายกำหนด แล้วแต่ข้อบังคับ กำหนดโดยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งแผนฉุกเฉินควรรวมถึงเครื่องมือตรวจสอบและดับเพลิงที่เหมาะสมทางออกที่ไม่มีสิ่งกีดขวางและชัด เจน ทางออกฉุกเฉินต้องเพียงพอ
ข้อ มูลติดต่อหน่วยงานกู้ภัย ยี่ ฉุกเฉิน และแผนฟื้นฟู แผนและกระบวนการดังกล่าวจะต้อง ใช้งานได้จริง การลดอันตรายที่เกิดจากอัคคีภัย สิ่งแวดล้อม ม และทรัพย์สิน ินให้เหลือน้อยที่สุด

3) การบาดเจ็บและความเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน

ต่อ ังมีการนำ ระเบียบปฏิบัติ และระบบต่าง ๆ มาใช้ เพื่อป้องกัน จัดการ ติดตาม และรายงานการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน

รวมถึงมาตรการส่งเสริมการรายงานของแรงงาน การจ่าย แยกและบันทึกกรณีบาดเจ็บและเจ็บป่วย การให้การรักษาทันที เป็น การสอบสวนและดำเนินการเพื่อแก้ไข ข้อผิดพลาด และการอำนวยความสะดวกให้แรงงานกลับ เข้า ทำงาน

4) สุขอนามัยอุตสาหกรรม

แรงงานที่เสี่ยงต่อการได้รับสารเคมี สารชีวภาพและกายภาพ ต่อ ังได้รับการระบุ ประเมิน ควบคุม ตามลำดับ ขั้นของการควบคุม หากมีการระบุว่าอาจเกิดอันตรายขึ้น ผู้เกี่ยวข้อง จะต้องมองหาโอกาสในการกำจัด และ/หรือลดอันตรายที่อาจเกิดขึ้น

อันนี้ ตรายที่อาจเกิดขึ้นต่อ ังถูกจัด หรือควบคุมผ่านการควบคุม ที่เหมาะสมตาม การออกแบบ ดัชนี นาวิศกรรม และดัชนี การจัดการ เมื่อไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงของ ตรายได้ ย่าง เพื่ ังพอโดยวิธี การลด ักการ สุขภาพของแรงงานต่อ ังได้รับการป้องกัน โดยการใช้ อุปกรณ์ป้องกัน ส่วนบุคคลที่เหมาะสม ซึ่งถึงต่อ ังได้รับการบำรุงรักษาอย่าง งดี้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

จะต่อ ังมีโปรแกรมการป้องกัน และโปรแกรมควมเฝ้าระวังให้ ความเกี่ ุ ขกั ความเสี่ยง ที่เขี่ ัง วมโยกย้าย อัน ตรายเหล่านี้

5) งานที่ต่อ ังการแรงงานทางกายภาพ

แรงงานที่เสี่ยงต่อ ัง ตรายจากงานที่ใช้ ังงานทางกายภาพ รวมถึงการจัด การยก วัสดุ โดยแรงงานคนและการยกของหนักหรือของเป็ นประจ การเป็นเวลานานหรือเป็นประจ หรืองานประี กอบที่เข้ ังมาก ต่อ ังได้รับการระบุ ประเมิน และควบคุม

6) การป้องกันอันตรายจากการใช้ เครื่องจักรกล

เครื่องจักรกลการผลิตและเครื่องจักรอื่น ๆ จะต่อ ังได้รับการประเมินความปลอดภัย ต่อ ัง จัด ให้มีเครื่องป้องกัน ั ทางกายภาพ เครื่องลือ ัง และส่งปักษ์ ัง ที่ได้รับการบำรุง รักษาอย่าง ังเหมาะสม ในกรณี ที่ี ังเครื่องจักรอาจก่อให้เกิดอันตรายและการบาดเจ็บต่อ ังงาน

7) สุขอนามัย อาหาร และที่อยู่อาศัย

แรงงานต่อ ังสามารถเข้าถึง ังห้องสุขาที่สะอาด น้ำดื่มสะอาด และการเตรียม การจัด เก็บอาหาร และสถานที่รับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ

หอพัก ังงานที่ผู้ ัง ัง หรือผู้ ัง ทนได้ ังให้ต่อ ัง ังการดูแลรักษาให้สะอาดและปลอดภัย พร้อม ัง ังมาตรการฉุกเฉินที่ี ังเหมาะสม นั ัง รอนั ัง สั ัง ัง ัง บัน ัง

ความอบอุ่นและการระบายอากาศที่ี ังเพียงพอ และที่ี ังที่ี ังส่วนบุคคลที่ี ังความปลอดภัย เพื่อเก็ ังรักษาที่ี ัง ัง ังส่วนบุคคลหรือของมีค่า และที่ี ังที่ี ังส่วนต่อ ัง พร้อมสิทธิ ังในการเข้า ออกสถานที่ี ังได้ ัง เหตุผล

8) การสื่อสารด้านสุขภาพและความปลอดภัย

ผู้ช่วยฯ ร่วมจะตั้ง ให้ข้อ มูลเรื่องสุขภาพและความปลอดภัย ที่เหมาะสมแก่แรงงาน และการฝึกอบรมในภาษาที่แรงงานเข้าใจ

เกี่ยวยกนี้ อนึ่ง ตราชที่ถูกระบุในสถานที่ทำงาน ซึ่งแรงงานมีความเสี่ยงที่จะประสบ รวมถึงแต่ไม่ มจ่ จั กัด เพ็ญนี้ ตราชจากเครื่องจักร ไฟฟ้า สารเคมี อัคคีภัยและอื่น ๆ ตราชทางร่างกาย ข้อ มูลที่เกี่ยวยกนี้ จกั ดั

สุขภาพและความปลอดภัย จะตั้ง ังได้รับการติดประกาศไว้ ช่าง ชัด เจนในสถานประกอบการ หรือติดไว้ นสถานที่ที่ระบุไว้ ละแรงงานสามารถเข้าใจ ได้ ตั้ง ังมีการฝึกอบรมให้กั ้ แรงงานทุกคนก่อนเริ่มงานนี้ การทำ งาน และเป็ นประจำ หลั จากนี้ ้ แรงงานจะตองได้รั ับการสนั สนุนให้ ้ จั ้ ขอกั ้ วลดั ้ สุขภาพและความปลอดภัย ได ๆ โดยปราศจากการตอบโต้

ค. สิ่งแวดล้อม

ผู้เข้าร่วมตระหนัก ว่าความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม มีถือเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตสินค้า ระดับ โลก
ผู้เข้าร่วมจะต่อ งบประมาณผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และต่อ งบประมาณผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติในการดำเนินงานการผลิต
ในขณะที่ต้องปกป้องสุขภาพและความปลอดภัย ของสาธารณชนด้วย ระบบการจัด การที่ได้รับการยอมรับ เช่น ISO 14001
และระบบจัด การและตรวจสอบนิเวศภาวะ (Eco Management and Audit System, EMAS)
ได้นำ มาใช้เป็นแหล่งของ งบอิมในการจัด เตรียมหลักจรรยาบรรณและอาจเป็น แหล่งของ มลพิษ เพื่อบริการที่มีประโยชน์
มาตรฐานนี้ สอดคล้องกับ มติดังนี้ :

1) ใบอนุญาตและการรายงานด้านสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตด้าน สิ่งแวดล้อม มีทั้งจำเป็น เป็น ทั้งหมด (เช่น การเผ่าพินิจการปล่อยของเสีย) การอนุมัติ ติ และการขออนุญาตเป็นต้น
จึงได้รับการดำเนินการ เก็บรักษา
และปรับปรุงให้ตรงกับ สถานการณ์ปัจจุบัน และต่อ งบประมาณ ติ ติตามข้อ กำหนดในการรายงาน

2) การป้องกันมลภาวะและการลดการใช้ทรัพยากร

ต่อ งบมีการลดการปล่อย การระบายสารพิษ และการผลิตของเสียให้เหลือน้อย งบประมาณ รวมถึงการจัด แหล่งก่อเกิดหรือหา การปฏิบัติ
ให้มีการให้หมดไป ต่อ งบประมาณ เช่น
การเพิ่มอุปกรณ์ควบคุมมลพิษ การปรับปรุง ขั้วนี้ ตอนการผลิต การบำรุง รักษ และกระบวนการทางสารบัญ โภค หรือได้ งบประมาณอื่น
ๆ
ต่อ งบอนุรักษ์การใช้ ทรัพยากรธรรมชาติ เชื้อเพลิงฟอสซิล แร่ธาตุ พลัง ากป่าดงดิบ ดั วิธีการปฏิบัติ ติการ เช่น ปรับปรุงขั้นตอนการผลิต
ซึ่งรวมถึงเงิน งบประมาณ และผลิตภัณฑ์
การบำรุง รักษ และกระบวนการทางสารบัญ โภค การใช้ สดุดทดแทน การนำไปใช้ งบประมาณ อนุรักษ์ การรีไซเคิล หรือได้ งบประมาณอื่น
ๆ

3) วัตถุดิบ

สารเคมี ของเสีย และตัว ภาชนะใดที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อมนุษย์หรือสิ่งแวดล้อม มี ต่อ งบได้รับการระบุ ติติดป้ายแสดง และจัดการ
เพื่อไม่ให้มี งบประมาณ งบประมาณความปลอดภัย ในเรื่องการจัด การ การเคลื่อนย้าย การจัด เก็บ การใช้ การรีไซเคิล
หรือการนำ กลับ มาใช้ใหม่ รวมถึงการกำจัด พืช

4) ขยะมูลฝอย

ผู้เข้า ร่วมจะตั้ งใช้ ิธีการอย่าง เป็ นระบบและรับผิดชอบในการบ ุ้ จั ดการ ล ด และกำ จดั หรือรี ไซเคิลขยะมูลฝอย (ท ี่ไม่เป็ นอนั ตราช)

5) การปล่อยมลภาวะทางอากาศ

การปล่อยสารเคมี เป็ นสารอินทรีย์เคมี ละอองลอย สารก่ ด กร่อน สารอนุภาค สารเคมีท ำ ลายโอโซนและการเผาไหม้ท ี่ ี ี่เกิดจากการปฏิบัติ ิงานออกสู่อากาศ ตั้ งได้รั บการจำ แนก

ตรวจสอบ ควบคุม และบำรุง บัด ก่อนปล่อยออกเป็นประจำ

สำหรับ ภายนี้ บรรษัทภาคไอโซนจะต่อ ังได้รับการจัด การอย่าง

งมีประสิทธิภาพตามพิธีสารมอนทรีออลและระเบียบข้อ บัญ คับ ท่อี่เกี่วขั้ ง ผู้เข้า ร่วมต่อ งดา

เนินการตรวจสอบการท่ง งานของระบบควบคุมการปล่อยมลภาวะทางอากาศเป็นประจำ

6) ข้อจำกัดด้านวัสดุ

ผู้เข้า ร่วมต่อ งยัดถือการปฏิบัติ ิตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อ ก่ง หนดของลูกค้ เกี่วขั้ การห้ามหรือการจ่ง กัด สารเฉพาะในสินค้ และการผลิต รวมถึงการติดฉลากระบุเกี่วขั้ การรีไซเคิลและการก่ง จดั ทิ้ง

7) การจัด การน้ำ

ผู้เข้า ร่วมต่อ งดา เน้นโครงการการจัด การน้ำ ชี้งต่อ งจัด ท่งบ้นทึ่ก ก่งหนดคุณลักษณะ การใช้ และการปล่อยน้ำ และตรวจสอบติดตามแหล่งน้ำ ้า

รวมถึงการแสวงหาโอกาสในการอนุรักษ์ ้า และควบคุมของ ท่งการปนเปื้อน ต่อ ก่ง หนดคุณลักษณะ ตรวจสอบ ควบคุม และบำบัด น้ำเสียทุกชนิดตามที่กำหนด ก่อนท่ง การปล่อยหรือทิ้ง สู่ภายนอก

ผู้เข้า ร่วมต่อ งท่ง การเผ้า ฟื้นฟูประสิทธิภาพของระบบการบ่ง บัด น้ำ ่เสียและระบบการกักเก็บเป็นประจำ

เพื่อให้เน่ใจว่ามีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้อง กับ กฎระเบียบ

8) การใช้ พลังงานและการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก

ผู้เข้า ร่วมต่อ งก่ง หนดเป้าหมายในการลดก๊าซเรือนกระจกท่ง ทั้ องค์กร และต่อ งมีการติดตาม บ้นทึ่ก

และรายงานการใช้ พลังงานและการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกที่เกี่วขั้ ทั้ หมดใน Scope 1 และ 2 ต่อสาธารณะ

ผู้เข้า ร่วมต่อ ง ล่งงานและเพื่่อลดปริมาณ ล่ง งานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ต่ำ ่ที่สุด

ท่งวิธี ีการปรับปรุงประสิทธิภาพในการใช้ พลัง

ง. จริยธรรม

เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและประสพความสำเร็จในตลาด ผู้เข้า ร่วมและต้อ: ยึดถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานจริยธรรมขั้น สูงสุด รามถึง:

1) ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ

ต้อ: ยึดถือมาตรฐานความซื่อสัตย์ ัน้ สูงสุดในทุกการด่า เน้นการทางธุรกิจ ผู้เข้า ร่วมจะต้อ: มินนโยบายไม่ประนีประนอมต่อการทุจริตโดยสื่อนี้ซึ่ง ท้าจี้ นี้อ เพื่อป้องกัน การติดสินบน การทุจริต การรีดไถ และการฉ้อฉลในทุกรูปแบบ

2) ไม่มีการเอื้อประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

ต้อ: ไม่สัญญา เสนอ มอบอ่า นาง ให้อ หรือยอมรับการติดสินบนหรือวธิีการอื่นใดที่อจะท้า ให้อได้จ้อ ับผลประโยชน์ที่อไม่ครหรืออไม่เหมาะสม
ซ้อ: ห้ามน้อีรรมถึงการสัญญา เสนอ มอบอ่า นาง ให้อ หรือยอมรับสื่งของใดที่อมีมูลค่า ไม่อ่า โดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้อได้ม้อ หรืออรรถาธุรกิจให้อ ซ้อี้น่า ธุรกิจแก่ผู้ใดคนหนึ่ง หรือได้จ้อ ับผลประโยชน์ที่อไม่เหมาะสม ต้อ: ม้อการตรวจสอบติดตาม ม้อการเก็บรักษานี้ ทึกและบจี้ คบ้ ไขกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้อม้นอ ใจว่าเป็ นไปตามกฎหมายต้อต้อ: นการทุจริต

3) การเปิดเผยข้อมูล

การเจรจาธุรกิจท้าจี้ หมดคารกระทำ อยอ่า งโปร่งใสและมีกรอ้า งอึงในเอกสารและบจี้ ทึกซ้อ: มูลทางธุรกิจของผู้ ซ้อ: มูลเกือ่ชวักบ้
ซ้อ: ร่วมอยอ่า งถูกต้อ: งแม่นยา แรงงาน

สุขภาพและความปลอดภัย วิธีปฏิบัติ ต้อ: นสอ้อ: วดลอ้า ม กจิ กรรมทางธุรกิจ โครงสร้าง สภาทางการเงิน และผลประกอบการของผู้เข้า ร่ว

ต้อ: ังได้รับการเปิดเผยตามกฎระเบียบและแนวปฏิบัติ ที่เกือ่ชวักบ้ ของอุตสาหกรรม

การปลอมแปลงบจี้ ทึกซ้อ: มูลหรือแกลงซ้อ: ความม้นอ เป็ นเทื่งเกือ่ชวักบ้ เพื่่อนไขหรือวธิีปฏิบัติ

อ้นหา่งช้ออุปทานเป็ นสื่งที่อยอมรับไม่ได้

4) ทรัพย์สิน ินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สิน ินทางปัญญาต้อ: งได้จ้อ ับการเคารพ

กล่าววค้อการถ่ายโอนเทคโนโลยีและความรู้ ้าความซ้อ: นาญต้อ: งกระทำ ในล้า

ขณะที่มีกรปกป้องสิทธิในทรัพย์สิน ินทางปัญญา และซ้อ: มูลของลูกค้อ: และซ้อ: พลายเออร์ต้อ:

งได้รับการปกป้อง

5) การดำเนินธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันที่เป็นธรรม

ต่อ รักษามาตรฐานของการดำเนินธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขัน ที่เป็นธรรม

6) การปกป้องลักษณะบุคคลและการไม่ตอบโต้

มีโครงการที่รับประกัน การไม่เปิดเผยตัวตน พลายเออร์และลูกจ้าง ที่ถือเป็นผู้อยู่อาศัยใน
การรักษาความลับ และการปกป้อง แต่จะถูกห้ามโดยกฎหมาย
ผู้เข้าร่วมการมีกระบวนการสื่อสารสำหรับบุคลากรเพื่อให้สามารถแจ้ง ความกังวลของตนได้โดยปราศจากความกลัว จากการถูกตอบโต้

7) การหาแหล่งรายได้โดยมีความรับผิดชอบ

ผู้เข้าร่วมจะตั้ง นโยบายมาใช้ ละดำเนินการตรวจสอบสถานะของ เครื่องจักรในการหาแหล่งที่มาและลำดับ
ห่วงโซ่ของการคุ้มครองแทนทาลม ดิบ
ทั้ง สदन และทองคำ ทรัพย์สินผลิต เพื่อให้อนุมัติ ใจว่าได้มี การจัดทำ โดยสอดคล้อง กับ แนวทางขององค์กร
ในผลิตภัณฑ์ การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนา นานาชาติเศรษฐกิจ

(Organization for Economic Cooperation and Development, OECD)

สำหรับห่วงโซ่อุปทานที่มีความรับผิดชอบ สำหรับแร่จากพื้นที่ที่มีความขัดแย้งและมีความเสี่ยงสูง
หรือกรอบการตรวจสอบสถานะที่เป็นที่ยอมรับและเทียบเท่า

8) ความเป็นส่วนตัว

ผู้เข้าร่วมจะมุ่งมั่น ในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลตามความหมายและวัตถุประสงค์ของ GDPR
รวมถึงพลายเออร์ ลูกจ้าง ผู้บริโภค และพนักงาน ผู้เข้าร่วมปฏิบัติตามกฎหมายรักษาความปลอดภัยความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล
และระเบียบข้อกําหนดในกรณีที่ได้รับทราบการรักษา ประมวลผล ส่งต่อ และแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล

² นิยามของผู้จ้างเรียน: ผู้ใช้ ดกี้ตามที่เปิดเผยแพร่การกระทำที่ไม่เหมาะสมของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท หรือของเจ้าหน้าที่ ร่อนนำดี งานรัฐ

จ. ระบบการบริหารจัดการ

ผู้เข้า ร่วมจะตั้ง งบประมาณ วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ การตั้งมีขอบเขตที่เกี่ยวกับ ขง กบ หนี้ของหลัก จรรยาบรรณนี้ ระบบการจัด การตั้ง งบได้รับการออกแบบขึ้นเพื่อให

(ก) สอดคล้อง กับ กฎหมาย ระเบียบ และข้อ กว หนดของลูกค้า ที่เกี่ยวข้อง ขง กบ การประกอบกิจการและผลิตภัณฑ์ องผู้ เข้า รว มที่มีมืการบงคช ไซ (ข)

สอดคล้อง กับ หลักจรรยาบรรณนี้ และ (ค) ระบุและบรรเทาความเสี่ยงจากการปฏิบัติ ิงานนี้ เกี่ยวข้องกับ หลักจรรยาบรรณนี้ ระบบการเฝ้าอา นายการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ระบบการจัด การควมืองคช ะกอบเบืองตนี้ ดงั ต่อไปนี้:

1) ความมุ่งมั่น ของบริษัท

คำ แลงนโยบายความรับผิดชอบต้ง นสังคมและสึงแวดล้ง มของบริษัท เพื่อยืนยนี้ ถึงพนี้ ธกิจของผู้ เข้า รว มที่ปฏิบัติ ิตนให้สอดคล้อง และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ช้งได้รับการเห็นชอบโดยคณะผู้ ริหารและตีตประกาศไว้เป็ ภาษาทอ: กอึนภายในสถานประกอบการ

2) ความสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร

ผู้เข้า ร่วมจะตั้ง งบประมาณ ริหารอาสุและผู้ ทนของบริษัท ที่รับผิดชอบในการนำ ระบบการจัด การและโครงการที่เกี่ยวข้อง มาปฏิบัติ อยาง ชด เจน ผู้ ริหารอาสุทอ การทบทวนสถานะของระบบการจัด การเป็ นประจำ

3) ข้อ กาหนดทางกฎหมายและข้อ กาหนดของลูกค้า

มีกระบวนการเพือระบุ ใ้พินิจ และทอ ความเช้ง ใจเกี่ยวกับ กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อ กว หนดของลูกค้า ที่บงคช ไซ รวมถึงข้อ กว หนดของหลักจรรยาบรรณนี้

4) การประเมินความเสี่ยงและการจัด การความเสี่ยง

มีกระบวนการเพือระบุการปฏิบัติ ิตามกฎหมาย สิ่งแวดล้ง ม สุขภาพและความปลอดภัย³ และวิธีปฏิบัติ ิตอแรงงานและความเสี่ยงต่อจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง ขง กบ การประกอบกิจการของผู้ เข้า รว ม

การตติ สิ้นใจที่เกี่ยวข้อง ขง กบ มินนี้ สอ คณสอ รับความเสี่ยงแต่ละประการและการใช้: ะบวนการและการควบคุมทางกายภาพเพือี มาสม เพือ่อควมคุม ความเสี่ยงที่ระบุได้ ้เป็ นไปตามระเบียบข้อบ้งค้บ

5) วัด ฤประสงคค์ ารปรับปรุง

มีการกำหนด ฤประสงคค์ เป้าหมาย และแผนการปฏิบัติ ้อย่าง เป็นลายลักษณอักษร เพื่อปรับปรุงผลการท่างานด้าน สังคม สิ่งแวดล้อม

³ พื้นที่ที่ยื่นขึ้น การประเมินความเสี่ยง สำหรับสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ได้แก่ พื้นที่ทำ การผลิต คลังสินค้าและวัสดุ และสถานที่จัด เก็บอุปกรณ์สนับสนุนด้าน สาธารณูปโภค รวมถึงห้องปฏิบัติ ิการและพื้นที่ทำการทดสอบ สุขา (ห้องอาบน้ำ) ครัว/โรงอาหาร และห้องพัก /บ้านพัก แรงงาน

12) ความรับผิดชอบต่อซัพพลายเออร์

มีกระบวนการเพื่อสื่อสารข้อจำกัด
ของทรัพยากรให้กับซัพ

พลายเออร์
และเพื่อพิจารณาข้อ

พลายเออร์ให้ปฏิบัติตามหลัก ทรัพยากรนี้

แหล่งอ้างอิง

มาตรฐานดี ต่อไปนี้ได้นี้ จ มาใช้ ในการจัด เตรียมหลกการยารรณนี้ และอาจเป็ นแหล่งขอ ้อมูลเพิมเติม ที่มีประโยชน์ มาตรฐานดี ต่อไปนี้ อาจหรืออาจไม่ได้นี้ จ ไปใช้ ดยผู้น ำ ร่วมแต่ละราย

กฎหมายปฏิรูปวอลลส്ടรีท ดอดดส์ แฟรงค์ และพระราชบัญญัติ ิการคุมั ครองพู๊ รโถ ค <http://www.sec.gov/about/laws/wallstreetreform-cpa.pdf>

ระบบการจัด การและการตรวจสอบด้า นสิ่งแวดล้อม ม http://ec.europa.eu/environment/emas/index_en.htm

แนวปฏิบัติ www.ethicaltrade.org/
จริยธรรมการค้า

แนวปฏิบัติ ิขององค์กร ารแรงงานสากลด้า นความปลอดภัย และสุขภาพ www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf

มาตรฐานแรงงานนานาชาติขององค์กร ารแรงงานสากล www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm

มาตรฐาน ISO 14001 www.iso.org

สมาคมป้องกัน อกคืคัย แห่งชาติ www.nfpa.org

แนวปฏิบัติ ิสำ ้สำหรับการตรวจสอบสถานะเพื่่อหว่างโซ่อุปทานที่มีควมรับผิดชอบสำ หรับแร่จากพื้ินที่ได้อั ับผลกระทบจากความขัด แย้ง และมลั ิ วามเสี๋ยง

สูงขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา <https://www.oecd.org/daf/inv/mne/OECD-Due-Diligence-Guidance-Minerals-Edition3.pdf>

แนวปฏิบัติ ิสำ ้สำหรับบริษัท ขั้ มชาติิขององค์กร ารเพื่่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา <http://www.oecd.org/investment/mne/1903291.pdf>

ปฏิญญาสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ <https://www.un.org/en/universal-declaration-human-rights/>

อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้า ยการต่อต้าน ิการทุจริต <https://www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/>

อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้า ยสิทธิของเด็ก <https://www.ohchr.org/en/professionalinterest/pages/crc.aspx>

อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้า ยการขจัด ิการเลือกปฏิบัติ ิต่อสตรี ิในทุกรูปแบบ <https://www.ohchr.org/EN/ProfessionalInterest/Pages/CEDAW.aspx>

ขั้ว ิตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ www.unglobalcompact.org

ระเบียบการเข้า ิซื้อกิจการของรัฐบาลกลางสหรัฐอเมริกา www.acquisition.gov/far/SA

8000 <https://sa-intl.org/programs/sa8000/> มาตรฐานแรงงานว่าด้วย

ยความรับผิดชอบทางสังคม (SAI) www.sa-intl.org

ประวัติ เอกสาร

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1.0 – เผยแพร่ ตุลาคม 2547

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1.1 – เผยแพร่ พฤษภาคม 2548 เปลี่ยนเอกสารให้อยู่ในรูปแบบ RBA

ปรับปรุงการจด หมายเหตุ น้อย ไม่มีความเปลี่ยนแปลงในเนื้อหา

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2.0 – เผยแพร่ ตุลาคม 2548 พร้อมแก้ไข ข้อ กำหนดหลายข้อ

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 3.0 – เผยแพร่ มิถุนายน 2552 พร้อมแก้ไข ข้อ กำหนดหลายข้อ

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 4.0 – เผยแพร่ เมษายน 2555 พร้อมแก้ไข ข้อ กำหนดหลายข้อ

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 5.0 – เผยแพร่ พฤศจิกายน 2557 พร้อมแก้ไข ข้อ กำหนดหลายข้อ

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 5.1 – เผยแพร่ มีนาคม 2558 พร้อมแก้ไข ข้อ เนื้อหาของ ก1 งดเมื่อ 1 มกราคม 2559
มีผลใช้

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 6.0 – เผยแพร่ มกราคม 2561 พร้อมแก้ไข ข้อ กำหนดหลายข้อ

ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 7.0 – เผยแพร่ มกราคม 2564 พร้อมปรับปรุงแก้ไข ข้อ กำหนดหลายข้อ

หลักจรรยาบรรณ RBA ได้มี นายฉวี
ริ่มพัฒน์ เป็นครั้งแรกโดยกลุ่มบริษัท
ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์

ได้รับการเชิญและส่งเสริมให้จัดทำ หลักจรรยาบรรณนี้ไปปฏิบัติ ใช้ ท่านสามารถดูข้อ มูลเพิ่มเติมได้ที่

<http://www.responsiblebusiness.org>

เอกสารข้างนี้เป็นทางการของหลักจรรยาบรรณ RBA คือฉบับภาษาอังกฤษ โดยเราได้นำ ดั ทำ ฉบับนี้ แปลนี้เพื่อให้องค์ นวความสะดวก